

**Zarządzenie nr 0050.136.11
Wójta Gminy Pilchowice
z dnia 15 grudnia 2011 r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne w zakresie organizacji zajęć sportowych podczas ferii zimowych w roku 2012.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)

Wójt Gminy Pilchowice
Postanawia:

§ 1

Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadanie publiczne w zakresie organizacji zajęć sportowych podczas ferii zimowych w roku 2012.

§ 2

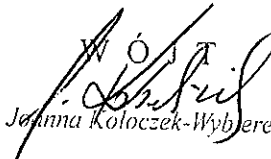
Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert na przedmiotowe zadanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. Współpracy z organizacjami pozarządowymi.

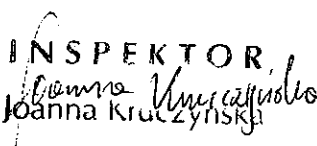
§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
Joanna Koloczek-Wybersek

SEKRETARZ GMINY


Dagniana Dżida


INSPEKTOR
Joanna Kruczyńska

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Wójta Nr 0050.136.11
z dnia 15 grudnia 2011 r.

Wójt Gminy Pilchowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych w roku 2012.

§ 1

1. Na przedsięwzięcie związane z **organizacją zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych w roku 2012 Wójt Gminy przeznaczą w 2012 roku kwotę w wysokości 3 500,00 zł.**
2. **W 2011 roku na przedmiotowe zadanie udzielono dotacji w wysokości 3 320,00 zł.**

§ 2

1. Przedmiotowe zadanie powinno zostać zrealizowane w terminie **od 30 stycznia do 12 lutego 2012 r.**
2. Miejsce: teren całego kraju.
3. Uczestnikami w wyżej wymienionych zadań **muszą być mieszkańcy Gminy Pilchowice.**
4. Dotacja zostanie udzielona w formie **wsparcia**. Oferent powinien się wykazać, co najmniej 5 % wkładem własnym. Wkład własny może być wykazany jako wkład pracy wolontariuszy.
5. W ramach dotacji zostaną rozliczone koszty puchary, medale, dyplomy, wynajem obiektu, transport, promocja przedsięwzięcia.

§ 3

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z póź.zm.)
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania(Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Nieobligatoryjnie do oferty można dołączyć pisemne rekomendacje, listy intencyjne dotyczące dotychczas realizowanych zadań, projektów lub inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
4. O przyjęciu oferty decyduje data jej złożenia (wpływu) w Urzędzie Gminy Pilchowice.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
7. Dotacja przekazywana będzie na podstawie umowy o wykonanie zadania publicznego na warunkach według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji

zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

8. Dopuszcza się możliwość przesunięcia środków w ramach umowy **do 10% jej wartości.**

§ 4

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Pilchowice, ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice **w terminie do 9 stycznia 2012 roku do godz. 14:00.**

§ 5

1. Komisyjne rozpatrzenie ofert nastąpi do 14 dni od wskazanego w § 4 terminu ich złożenia.
2. Oferty złożone po terminie, sporządzone wadliwie, albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, pozostaną nie rozpatrzone.
3. Przy wyborze oferty stosowany będzie tryb wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm./
4. Wyniki konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pilchowice, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na stronie BIP Gminy Pilchowice.
5. Oferenci zostaną powiadomieni o wynikach konkursu niezwłocznie po rozstrzygnięciu.
6. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

§ 6

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

1. **finansowe** – koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania (ocenie w skali: 0-5)
2. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć (ocenie w skali: 0-5)

§ 7

Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Joanna Kruczyńska, pokój nr 11 Urzędu Gminy Pilchowice, tel/0-32/ 332 71 57

WÓJT

Joanna Kolczek-Wybjerek